

1/2026

Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Obce Vlkava platnost od 1. 3. 2026

Tato směrnice upravuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona Č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen "zákon"), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby pod 3 000 000,- Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce pod 9 000 000,- Kč.

I. Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 12 odst. 6 zákona

Tyto zakázky obec v souladu s § 18 odst. 3 povinna zadávat postupem podle zákona a musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

II. Dělení zakázky malého rozsahu (dále ZMR) dle předpokládané ceny

1. ZMR 1. kategorie, jejichž předpokládaná hodnota bez DPH nepřesahuje 500 000,0 Kč, a v případě stavebních prací nepřesahuje 6 000 000,0 Kč.
2. ZMR 2. kategorie, jejichž předpokládaná hodnota bez DPH přesahuje 500 000, Kč, resp. v případě stavebních prací 6 000 000, Kč a zároveň nepřesahuje 3 000 000, Kč a v případě stavebních prací nepřesahuje 9 000 000, Kč.

III. Postup a požadavky při zadávání zakázky

1. **ZMR 1. kategorie** - zadavatel vyzve osobně nebo písemně dodavatele o předložení nabídky. Nabídku posuzuje zastupitelstvo obce, nebo pověřená osoba, případně hodnotící komise.
2. **ZMR 2. kategorie** - zadavatel vyzve osobně nebo písemně minimálně tři dodavatele k předložení nabídky. Předložené nabídky mohou být vyhotoveny písemně či v elektronické podobě. Nabídky posuzuje zastupitelstvo obce, nebo pověřená osoba, případně hodnotící komise.

Postup ZMR 2. kategorie:

1. **Výzva min. 3 vhodným dodavatelům** (e-mail/web formulář) obsahující:
 - identifikaci zadavatele,
 - popis předmětu včetně doby/termínu plnění a místa,
 - požadavky na kvalifikaci (přiměřené) – budou-li požadovány,
 - hodnotící kritérium (nejnižší cena, ekonomická výhodnost aj.),
 - lhůtu pro podání nabídek ≥ 7 kalendářních dní (zadavatel si může upravit délku lhůty),
 - způsob zpracování nabídkové ceny (rozpočet akce s uvedením konečné ceny, v případě stavebních prací členěný),
 - způsob podání nabídky – forma (elektronické nebo listinné podání), místo,

- možnost požádat o dodatečné informace k výzvě k podání nabídky (pokud zadavatel chce tuto možnost poskytnout) – jakým způsobem, komu, do kdy, lhůta pro vyjádření zadavatele,
 - informaci o možnosti podat výhradu proti výsledku výběrového řízení (pokud zadavatel chce tuto možnost poskytnout) – do kdy, komu, jakým způsobem, náležitosti,
 - informaci o možnosti zrušit výběrové řízení,
 - splnění dalších požadavků, pokud bude výzvou stanoveno.
 - informaci o možnosti jednat s dodavateli o podaných nabídkách.
2. **Otevírání, posouzení a hodnocení** provede zastupitelstvo obce/pověřená osoba/komise. Zpracuje se **Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek**¹. Zastupitelstvo obce/pověřená osoba/komise provede hodnocení nabídek a posoudí, zda vybraná nabídka dle kritérií hodnocení splňuje všechny požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídky. Zadavatel může o podaných nabídkách s dodavateli jednat, i pokud si tuto možnost nevyhradil ve výzvě pro podání nabídky. O průběhu jednání s dodavateli a jeho výsledku vyhotoví zadavatel Zápis z jednání. V případě, že nabídka nesplňuje požadavky zadavatele, může zadavatel vyzvat dodavatele k doplnění nabídky.
3. Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude obsahovat minimálně:
- seznam doručených nabídek, včetně identifikačních údajů účastníků,
 - seznam účastníků vyzvaných k doplnění/objasnění nabídky, pokud byli vyzváni,
 - seznam vyloučených dodavatelů a zdůvodnění jejich vyloučení, pokud byly některé dodavatele vyloučeny,
 - popis způsobu a odůvodnění hodnocení nabídek, pokud je hodnotícím kritériem ekonomická výhodnost nabídky,
 - uplatnění výhrady a způsob rozhodnutí o ní,
 - výsledek hodnocení.
4. Pokud provádí hodnocení nabídek zastupitelstvo obce, osoba pověřená zadavatelem nebo komise, podepíše prohlášení o neexistenci střetu zájmů a mlčenlivosti.
5. Zadavatel může vyloučit dodavatele z výběrového řízení, pokud jeho nabídka nesplnila podmínky zadavatele uvedené ve výzvě, došlo ke střetu zájmů, platí zákaz zadání veřejné zakázky, dodavatel neposkytuje zadavateli součinnost s uzavřením smlouvy/objednávky nebo nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
6. **Rozhodnutí o výběru nebo Rozhodnutí zadavatele o zrušení výběrového řízení.** Oznámení výsledku se odesílá všem osloveným dodavatelům.
7. **Rozhodnutí o výhradě**
O podané výhradě proti oznámení o výběru dodavatele (pokud je ve výzvě její podání připuštěno) rozhodne zastupitelstvo obce do 3 kalendářních dnů od doručení (*zadavatel si může lhůtu upravit*). Podané výhradě se buď vyhoví, nebo se s odůvodněním odmítne.
8. **Smlouva** se uzavírá po uplynutí případné lhůty pro podání výhrady (je-li možnost podání výhrady stanovena) jinak po **rozhodnutí rady nebo zastupitelstva obce** o výběru dodavatele (pokud je nezbytné pro tuto kategorii).

¹ Protokol může být ve vhodných případech rozdělen do více dokumentů.

9. Výsledek výběru nabídky s odůvodněním bude zveřejněn v zápise ze zasedání zastupitelstva obce, v zápise výběrové komise, případně v zápise pověřené osoby, pokud byla ustanovena.

IV. Výjimky z působnosti směrnice

Zadávání zakázek v souvislosti s živelnou či jinou pohromou. Zadávání zakázek ve výjimečných případech v souvislosti s urychleným řešením nečekané události (např. poruchy, opravy, škody na obecním majetku). Zadávání zakázek podléhajícím pravidlům dotačních fondů. Zadávání zakázek do 500 000, Kč bez DPH, které je v kompetenci starosty.

V. Závěrečná ustanovení

Zadavatel bude při výběru klást důraz na transparentnost a přiměřenost. Ve vztahu k dodavateli se bude ctít zásada rovného zacházení a zákaz diskriminace. Při výběru bude kladen důraz na efektivitu, hospodárnost a účelnost vynaložených prostředků.

Kritériem pro výběr zhotovitele či dodavatele bude nejnižší nabídková cena a kvalita (případně i reference o zhotoviteli či dodavateli), základním hodnotícím kritériem je celková ekonomická výhodnost nabídky.

Tato směrnice o postupech při zadávání veřejné zakázky byla projednána a schválena Zastupitelstvem obce dne 23. 02. 2026 pod číslem usnesení 118 a nabývá účinnosti dnem 1.3. 2026.

Ve Vlkavě 27/2/2026

Ing. Tomáš Daněk, starosta obce



OBEC VLKAVA
BOLESLAVSKÁ UL. 147
294 43 ČACHOVICE
IČO: 00509001 TEL: 326307607